

ПРИКАЗ № 62-б

от 02.09.2024

Об организации выдачи молока учащимся в 2024-2025 учебном году

На основании приказа Министерства образования Сахалинской области, Департамента образования, культуры и спорта администрации Поронайского городского округа «Об организации питания и обеспечения санитарно - эпидемиологического благополучия обучающихся в 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 02.09.2024 года выдачу бесплатного молока обучающимся 1-4 классов, обучающимся 5-11 классов из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области.
2. Назначить ответственными:
 - 2.1 Щукину М.С., заведующего производством, за оформление отчетности, за прием, хранение и выдачу бесплатного молока социальному педагогу.
 - 2.2 Назначить классных руководителей 1-11 классов за выдачу бесплатного молока обучающимся из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, осваивающим образовательные программы основного общего и среднего общего образования в МБОУ школе-интернате №3 г.Поронайска.
3. Социальному педагогу Филипповой Л.А., заведующему производством Щукиной М.С. в своей работе по обеспечению обучающихся молоком руководствоваться приказом министерства образования Сахалинской области от 23.11.2017 №3.12- 79.
4. Утвердить Функциональные обязанности ответственных за прием и выдачу бесплатного молока (Приложение №1).
5. Утвердить График выдачи бесплатного молока обучающимся 1-4 классов, обучающимся 5-11 классов из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области МБОУ школы-интернат №3 г.Поронайска. (Приложение 3).
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.В.Ватлин

Функциональные обязанности ответственных за прием и выдачу
бесплатного молока обучающимся в 2024-2025 учебном году

Ф.И.О.	Должность	Функциональные обязанности
Щукина М.С.	Заведующий производством	<ul style="list-style-type: none">— получает молоко и документацию на поставляемую продукцию от поставщика;— следит за соответствием продукции срокам реализации;— несет материальную ответственность за учет и сохранность полученной продукции; обеспечивает выдачу молока в соответствии с заявками классных руководителей 1-4 классов;— выдает бесплатное молоко обучающимся из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, осваивающим образовательные программы основного общего и среднего общего образования;— ведет ежедневный учет фактически выданного молока;— своевременно формирует и предоставляет отчетную документацию по приему и выдаче бесплатного молока обучающимся 1-11 классов
	классные руководители 1-4 классов 5-11 классов	<ul style="list-style-type: none">— получают молоко каждый день от ответственного лица;— раздают молоко присутствующим детям;— использованные упаковки от молока утилизируют в специально отведенных местах, определенных администрацией образовательной организации;— ежедневно фиксируют отсутствие детей в таблице учета выдачи молока обучающимся;— несут персональную ответственность за ведение табеля и предоставление достоверной информации ответственному лицу в заявке на выдачу молока

График выдачи бесплатного молока обучающимся 1-4 классов, обучающимся 5-11 классов из малоимущих семей, семей, находящихся в социально опасном положении, семей коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области
МБОУ школы-интернат №3 г.Поронайска

Время	Классы
08.00 - 08.30	1-11