

Согласовано:

на Педагогическом совете
МБОУ школы-интерната №3
г. Поронайска
Протокол № 1 от 30.08.2020 г.



Утверждено:

приказом директора
МБОУ школы-интерната №3
г. Поронайска
№ 98 от 30.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете старшеклассников

1. Общие положения.

1.1. Совет старшеклассников является постоянно действующим органом самоуправления обучающихся, основанном на согласовании и сотрудничестве.

1.2. Совет старшеклассников создается в целях развития государственно-общественных форм управления образовательным учреждением, приобщения старшеклассников к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся при формировании современных традиций образования.

1.3. Совет старшеклассников действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Конвенции ООН о правах ребенка, действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения, основных принципах демократии и гуманности в управлении, выборности и подотчетности, обновляемости и преемственности.

1.4. Совет старшеклассников ежегодно избирается из обучающихся 8-11 классов (по 2 человека от каждого класса).

1.5. Общее количество членов Совета – не более 20 человек.

1.6. Членами Совета старшеклассников не могут быть обучающиеся, не подчиняющиеся Уставу школы, не выполняющие правила поведения.

1.7. Члены Совета старшеклассников за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

1.8. Из числа членов Совета избираются Председатель Совета и Секретарь Совета.

1.9. Председатель Совета старшеклассников планирует работу Совета и организует деятельность комиссий для реализации планов, координирует работу малых инициативных групп, ведет заседания Совета старшеклассников.

- 1.10. Секретарь Совета старшеклассников отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания Совета старшеклассников.
- 1.11. Члены совета распределяются в сектора и малые инициативные группы.
- 1.12. Работа Совета старшеклассников проходит в тесном контакте с МО классных руководителей и заместителем директора по воспитательной работе.
- 1.13. Члены Совета старшеклассников являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом.
- 1.14. Решения совета старшеклассников принимаются путем открытого голосования большинством членов присутствующих на заседании. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения педагогического коллектива школы, коллектива обучающихся школы, родителей.
- 1.15. Совет старшеклассников доводит решения заседаний до сведения администрации школы.
- 1.16. Совет старшеклассников собирается по инициативе председателя совета по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

2. Задачи Совета старшеклассников.

- 2.1. Реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, освоение навыков управленческой деятельности.
- 2.2. Становление воспитательной системы через формирование единого сообщества школы.
- 2.3. Формирование активной преобразующей гражданской позиции школьников.
- 2.4. Создание условий для развития взаимоуважения детей и взрослых в соответствии с локальными актами школы.
- 2.5. Приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни школы.
- 2.6. Представление интересов обучающихся в процессе управления школой.
- 2.7. Поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни.
- 2.8. Защита прав обучающихся.
- 2.9. Осуществление связи между ученическим коллективом школы и администрацией школы.
- 2.10. Освещение событий школьной жизни.
- 2.11. Активное участие в деятельности школы.
- 2.12. Организации внеклассной и внешкольной работы.
- 2.13. Организация работы среди обучающихся по повышению ответственного отношения к учебе.
- 2.14. Способствование выполнению всеми обучающимися Правил поведения обучающихся.

- 2.15. Организация самообслуживания в школе (дежурство, генеральные уборки в кабинетах, благоустройство школьной территории), способствование сохранности оборудования учебных кабинетов.
- 2.16. Организация школьного досуга обучающихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий).
- 2.17. Руководство органами самоуправления в классах.

3. Функции Совета старшеклассников.

- 3.1. Выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.
- 3.2. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации.
- 3.3. Способствует реализации прав обучающихся в жизни общеобразовательного учреждения.
- 3.4. Участвует в заседаниях органов самоуправления общеобразовательного учреждения, рассматривающих вопросы дисциплины обучающихся и нарушений ими Устава.
- 3.5. Организует систематическую работу комиссий, вовлекая в эту деятельность обучающихся образовательного учреждения, старост классов.
- 3.6. Иницирует проведение общих акций в соответствии со статусом общеобразовательного учреждения (проведение предметных олимпиад, творческих конкурсов, «уроков здоровья», др.).
- 3.7. Координирует работу кружков в младших классах, информирует о проведении школьных, городских, районных и межмуниципальных мероприятий, праздников, соревнований.
- 3.8. Организует контроль соблюдения правил поведения обучающимися при проведении внеклассных культурно-массовых мероприятий.
- 3.9. Организует дежурство по школе.
- 3.10. Создаёт временные органы управления при проведении ключевых и творческих дел.
- 3.11. Информировывает участников образовательного процесса о результатах деятельности комиссий Совета на информационном стенде, размещает сообщения об интересных делах и инициативах на официальном сайте школы.

4. Организация работы Совета старшеклассников:

4.1. Совет старшеклассников делится на малые инициативные группы (секторы):

- учебный - организует учебно-познавательную деятельность обучающихся как на уроке, так и во внеурочное время.

- социальный - организует социально значимую деятельность обучающихся (организовывает поздравление ветеранов, обеспечивает участие обучающихся школы в акциях милосердия (благотворительны марафон «Ты нам нужен», «Ветеран живет рядом», «Открытка ветерану», «Человек собаке друг», «Маленький принц» и др.) и прочих акциях, за проведение в школе культурных мероприятий: концертов, дискотек, вечеров и т.д.

- трудовой - за выполнение трудовых дел в школе, организует дежурство в школе.

- спортивный - организовывает спортивные мероприятия в школе.

- пресс-центр - за своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях и проведении итогов прошедших.

4.2. Работа Совета старшеклассников организуется на основе планирования и текущих дел.

4.3. На заседаниях Совета старшеклассников анализируется каждое КТД, проведенное членами Совета старшеклассников в школе и вне ее.

4.4. Взаимодействует с администрацией, педагогами и родителями.

5. Права Совета старшеклассников.

Члены Совета старшеклассников имеют право:

5.1. Принимать активное участие в деятельности Совета.

5.2. Быть опорой администрации школы, классных руководителей во всех делах школы и класса.

5.3. Проводить на территории школы собрания и иные мероприятия не реже 2 раза в месяц.

5.4. Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательного учреждения.

5.5. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.

5.6. Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления общеобразовательного учреждения.

5.7. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы.

5.8. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях.

5.9. Иметь свой орган печати (школьную газету), свою эмблему и девиз.

- 5.10. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией.
- 5.11. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета старшеклассников) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- 5.12. Проводить среди обучающихся опросы по согласованию с администрацией школы.
- 5.13. Заслушивать отчеты о работе малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.
- 5.14. Организовывать работу общественных приёмных Совета старшеклассников, сбор предложений обучающихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями.
- 5.15. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.
- 5.16. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета старшеклассников.
- 5.17. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения.
- 5.18. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы.
- 5.19. Получать информацию о перспективах обеспечения оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 5.20. Получать информацию у администрации о принятых управленческих решениях по вопросам образования, по вопросам внесения изменений в принятые ранее планы, решения.
- 5.21. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.
- 5.22. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями.
- 5.23. Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании обучающихся школы перед педагогическим советом.
- 5.24. Выводить из состава члена Совета, не проявляющих необходимой активности в школьной жизни, систематически не выполняющих возложенные на них обязанности.
- 5.25. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

6. Ответственность Совета старшеклассников.

Члены Совета старшеклассников несут ответственность за:

6.1. Принятие некорректных решений на заседаниях в пределах установленной компетенции.

6.2. Установление взаимодействия и понимания между участниками образовательного процесса.

6.3. Активность и инициативность в работе Совета. Каждый член Совета обязан:

- присутствовать на каждом заседании Совета.
- принимать активное участие в деятельности Совета.
- выступать с предложениями по работе.
- выполнять поручения Совета.
- доводить до сведения учителей и обучающихся решения Совета старшеклассников.

7. Документация Совета старшеклассников.

7.1. Вся документация Совета старшеклассников хранится в установленном месте у заместителя директора по воспитательной работе, курирующего воспитательную работу школы.

7.2. Заседания Совета оформляются протоколом, принятые решения доводятся до сведения всех обучающихся (стенная печать, школьная газета, официальная группа в сети ИНТЕРНЕТ).

7.3. План работы на учебный год составляется, исходя из основных мероприятий, представленных в плане воспитательной работы образовательного учреждения).

7.4. В конце учебного года члены Совета анализируют достигнутые результаты и готовят отчет о работе.

Анализ деятельности Совета старшеклассников представляется заместителям директора по воспитательной работе в конце учебного года и зачитывается на итоговом заседании Совета в конце учебного года.