Российская Федерация
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат № 3 «Технологии традиционных промыслов народов Севера»

Сахалинская область, г. Поронайск, ул. Торфяная, 23 тел. 4 – 14 – 83 mail:pc_school_3idn@mail.ru

Утверждено
_____ А.В.Ватлин
15 ____ 2019 г.

Дорожная карта

по работе МБОУ школы-интернат №3 г.Поронайска , показывающей стабильно низкие результаты и работающая в неблагоприятных социальных условиях на 2018 – 2020 г.г.

№	Мероприятия	сроки	Результат	Ответственный
Организационные мероприятия				
1	Создание Рабочей группы по вопросам повышения качества образования.	декабрь 2018	Создание рабочей группы по вопросам качества образования (Приказ УО от 22.12.2018 № 105 «Об участии в мероприятиях по повышению качества образования в школе с низкими результатами	Директор
2	Утверждение плана работы Рабочей группы	Январь 2019	Разработан и утвержден план работы рабочей группы (Приказ УО от 23.12.2018 №106 «Об участии в мероприятиях по повышению качества образования в школе с низкими результатами обучения»)	Директор
3	Проведение заседаний Рабочей группы	ежеквартально	Мониторинг степени реализации запланированных мероприятий, их корректировка	Заместитель директора
4	Определение заместителя директора, ответственного за проведение работы	декабрь 2018	Приказ по школе (Приказ УО от 22.12.2018 № 106)	Директор

5	Разработка программы по переходу школы в эффективный режим функционирования	Декабрь 2019	Анализ качества результатов работы школы, разработка и реализация дорожной карты повышения качества образования в школе	Рабочая группа
6	Участие школы в сетевом сообществе педагогов по обмену опытом работы с другими школами по повышению качества образования	Сентябрь 2019-апрель 2020	Сетевое взаимодействие педагогов сильных и слабых школ по обмену опытом работы по повышению качества образования.	Директор, заместитель директора
7	Введение штатных единиц психолога, соцпедагога.(соответствие с штатным расписанием школы), соответствие профстандартам данных специальностей	Сверка штатного расписания	Социально-психолого- педагогическое сопровождение; планы работы по данной теме	Директор
Работа с педагогами				
1	Проведение анализа школы успеваемости учащихся по всем предметам	Согласно плану школы	Определение параметра социального благополучия школы. Анализ образовательных результатов школы и предметов . Определение слабых, сильных сторон деятельности, а также возможностей школ.	Директор, заместитель директора
2	Проведение методических совещаний в по итогам анализа предметов и успеваемости обучающихся в целях выработки мероприятий по повышению качества образования	Согласно плану школы	Методическая поддержка педагогов, дающие стабильно низкие результаты успеваемости.	Директор, заместитель директора
3	Разработка «дорожной карты» по повышению качества образования в школе по итогам анализа УО и КЗ по предметам		Приказ УО «Об утверждении Дорожной карты по повышению качества образования в школе с низкими результатами обучения и воспитания	Директор,

45	О результатах ГИА-2018 О результатах диагностических работ и других оценочных процедур, пробного ГИА и сочинения		Итоговый аналитический отчет по результатам ГИА – 2018; 2019; 2020 Заседания МС по выявлению сильных и слабых сторон работы коллектива по повышению качества знаний обучающихся Определение направлений работы школы-интерната по повышению уровня результативности ГИА- 2019, ГИА- 2020, ГИА- 2021 Аналитические справки по результатам	Директор, заместитель директора, учителя-предметники
5	«Профессионализм педагога как способ повышения качества образования»	март 2019	Педсовет	Директор, заместитель директора
6	Индивидуальная работа учителей-предметников, показавших низкие результаты в диагностическом тестировании, по устранению дефицита знаний по предмету - самообразование	в течение года	Методическая помощь Повышение уровня профессиональной компетентности	заместитель директора
7	Отработка тем, по которым показаны низкие результаты, по предметам на уровне района(города) в рамках заседаний методических объединений учителей-предметников.	По плану МС	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в области предметных знаний, необходимых для качественной подготовки обучающихся к ГИА.	заместитель директора
8	Участие учителей-предметников в семинарах, организуемых ГБОУ ИРО, Департаментом образования, культуры и спорта Поронайского	2018-2020	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в области предметных знаний,	заместитель директора

	городского округа, школой по эффективной подготовке к ОГЭ, ЕГЭ		необходимых для качественной подготовки обучающихся к ГИА.	
9	Формирование банка лучших педагогических практик (Методическая копилка)	В течение	Распространение педагогического опыта	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по НМР
Работа с обучающимися в рамках муниципального сетевого взаимодействия				
1	Организация дополнительных занятий и консультаций для обучающихся 9-11	В течение учебного года	Снижение доли обучающихся, не освоивших основную	Заместитель директора по УВР
2	Проведение пробного ОГЭ для обучающихся 9 классов (совместно - по математике; - по русскому языку; - по предметам по выбору	2 раза в год	Повышение качества подготовки к итоговой аттестации	Заместитель директора по УВР
3	Организация и проведение школьных пробных ГИА	2 раза в год	Повышение качества подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники
4	Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9 и 11 классов при подготовке и участии в ГИА-2019	В течение года	Повышения уровня психологической готовности выпускников 9 и 11 классов к ГИА	Заместитель директора по УВР, учителя – предметники, педагог- психолог
Работа с родителями (родительские собрания)				
1	Родительское собрание «Порядок проведения ГИА - 2019 (для 9, 11 классов) (совместные - с родителями и учащимися)	По графику	Улучшение качества подготовки к ГИА	ДОКиС администрации Поронайского городского округа, заместитель директора по УВР, классные

				руководители,
2	обсуждение результатов оценочных процедур	По плану работ	Улучшение качества подготовки к ГИА	заместитель директора по УВР, классные руководители,
3	обсуждение учебных достижений учащихся (5-11 классы), в том числе «школьные ЕГЭ» в 11 классах	По графику классных родительских	Получение родителями объективного представления о деятельности шкоды, успехах и проблемах учащихся	заместитель директора по УВР, классные руководители,
4	пропуски учебных занятий учащимися без уважительной причины, индивидуальная работа с родителями	По графику классных родительск их собраний	Получение родителями объективного представления о деятельности школы, успехах и проблемах учащихся	заместитель директора по УВР, классные руководители,, соцпедагог
5	Индивидуальная работа с родителями	По заявкам	Получение родителями объективного представления о деятельности школы, успехах и проблемах учащихся	Классные руководители
Деятельность по повышению качества образования				
1	Обеспечение контроля освоения образовательных программ на всех уровнях обучения	постоянно	Освоение ООП в соответствии с требованиями. Корректировка программ	Заместитель директора по УПР, учителя-предметники
2	Обеспечение проведения индивидуальных занятий с обучающимися, показывающими низкие результаты освоения программы	постоянно	Повышение качества образования	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
3	Обеспечение методологической поддержки учителей, обучающиеся	В течение года	Оказание методической помощи. Повышение качества образования	Заместитель директора по УВР, учителя-

	которых показывают низкие результаты освоения программы			предметники
Деятельность по обеспечению общеобразовательных организаций качественными учебно-методическими комплексами				
1	Анализ используемых в общеобразовательных организациях учебников	Ежегодно Сентябрь-ноябрь	Справки по итогам контроля, принятие решений	Педагог - библиотекарь, заместитель директора по УВР
2	Определение стратегии по закупке учебников	Апрель -ноябрь	100% обеспеченность 00 УМК	Педагог - ббиблиотекарь, заместитель директора по УВР