

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат №3 «Технологии традиционных промыслов народов Севера» г.Поронайска

Утверждена
директором МБОУ школы – интернат №3:



А.В.Ватлин

2020 г.

Дорожная карта
по развитию внутренней системы оценки качества образования
в МБОУ школе – интернат №3 г.Поронайска

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
<i>Формирование внутренней системы оценки качества образования</i>			
1	Разработка и утверждение дорожной карты по развитию внутренней системы оценки качества образования	январь 2020	директор
2	Обеспечение выполнения требований информационной безопасности на всех этапах сбора и обработки информации о качестве образования	постоянно	директор, зам.директора
3	Использование собираемой информации в качестве основы принятия управленческих решений	2019-2025	директор
4	Утверждение отчета о самообследовании ОУ	апрель 2020 – апрель 2025	директор

5	Решение о создании внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО)	15.01.2020	директор
6	Ознакомление педколлектива с требованиями законодательства в области качества образования	24.01.2020	
7	Утверждение Положения о ВСОКО	15.01.2020	
8	Создание рабочей группы по внедрению и развитию ВСОКО в ОУ	Февраль 2020	
9	Утверждение Положения о ВСОКО	Март 2020	
10	Разработка и утверждение необходимых локальных нормативных актов ВСОКО	Апрель 2020 – апрель 2021	
11	Разработка и утверждение обязательных Положений о процедурах ВСОКО: - реализация Дорожной карты школы с низкими образовательными результатами и работающей в сложных социальных условиях - Разработка и принятие программы повышения объективности оценивания образовательных результатов - Разработка и утверждение механизмов оценки качества программ дополнительного образования - Разработка и утверждение показателей мониторинга системы повышения квалификации педагогов и заместителей директора ОО - разработка и утверждение методики выявления одаренных детей и талантливой молодежи - разработка и утверждение комплексной системы показателей	В течение 2021г.	

	мониторинга реализации программы развития системы профориентационной работы		
--	--	--	--

Раздел 1. Система оценки качества подготовки обучающихся

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение развития системы оценки качества подготовки обучающихся			

12	Утверждение приказа проведения ВПР в ОУ	март 2020	директор
13	Утверждение Положений и Регламентов о проведении школьных оценочных процедур	февраль – сентябрь 2020	директор
14	Утверждение Плана – графика мероприятий по оценке качества подготовки обучающихся на текущий учебный год	октябрь 2020 - октябрь 2025	директор
15	Приказ о проведении педагогической диагностики готовности к успешному обучению в начальной школе	октябрь 2020 - октябрь 2025	директор
16	Приказ о проведения диагностики метапредметных умений обучающихся в 5,10 классах	Сентябрь, апрель ежегодно	директор
17	Приказ о проведения промежуточной аттестации в 1-11 класса	Март	директор
Программно-методическое обеспечение развития системы оценки качества подготовки обучающихся			
18	Определение школьного перечня оценочных процедур	Сентябрь 2020	Зам. директора
19	Утверждение плана-графика оценочных процедур	Сентябрь 2020	руководитель

20	Определение регламентов (технических, технологических, процедурных, аналитических) проведения процедур по оценке качества подготовки обучающихся (предметных и метапредметных результатов), интерпретации и представления их результатов	2020	Зам. директора
№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Организационно-содержательное обеспечение развития системы оценки качества подготовки обучающихся			
21	Проведение процедур по оценке качества подготовки обучающихся на регулярной основе	ежегодно	зам.директора
22	Участие ОУ в сравнительных исследованиях качества образования в соответствии с выборкой	в соответствии с графиком проведения исследований	педколлектив
23	Участие во Всероссийских проверочных работах в штатном режиме	ежегодно	педколлектив
24	Проведение мониторинга достижения показателей оценки качества подготовки обучающихся (по базовой подготовке (минимальный уровень), по подготовке высокого уровня, по индивидуализации обучения)	ежегодно	директор, зам.директора

2526	Подготовка и проведение итоговой аттестации в 9,11 классах.		
Аналитико-проектное обеспечение развития системы оценки качества подготовки обучающихся			
27	Проведение комплексного анализа по нескольким процедурам оценки качества образования	ежегодно	Зам. директора
28	Подготовка адресных рекомендаций, в том числе для принятия управленческих решений, по результатам комплексного анализа по нескольким процедурам оценки качества образования	ежегодно	Зам. директора
29	Внесение сведений в региональную автоматизированную систему оценки качества образования	2019-2020	замруководителя

Раздел 2. Система обеспечения объективности процедур оценки качества образования

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Программно-методическое обеспечение системы обеспечения объективности процедур оценки качества образования			

30	Утверждение Плана мероприятий по повышению объективности оценочных процедур	ежегодно	директор
Организационно-содержательное обеспечение системы обеспечения объективности процедур оценки качества образования			
31	Проведение мероприятий по повышению объективности оценки результатов в образовательной организации	ежегодно	директор

Раздел 3. Система мониторинга эффективности руководителя ОО

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение развития системы мониторинга эффективности руководителя ОО			
32	Разработка условий о сетевом взаимодействии	ежегодно	директор
Программно-методическое обеспечение развития системы мониторинга эффективности руководителя ОО			

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
33	План мероприятий по сохранению и развитию кадрового потенциала	ежегодно	директор
Организационно-содержательное обеспечение развития системы мониторинга эффективности руководителя ОО			
34	Мониторинг профессионального развития педагогов	ежегодно	Директор, зам.директора
35	Участие в мониторинге показателей эффективности деятельности руководителя	ежегодно	директор
36	Прохождение аттестации руководителем. Выполнение условий эффективного трудового договора .	Октябрь 2020	директор
37	Совещание (семинар) - «Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации» (проект) как инструмент повышения качества образования и эффективности деятельности образовательной организации» - «Профессиональный стандарт «Педагог образовательной организации» (проект) как инструмент повышения качества образования и эффективности деятельности образовательной организации»	октябрь 2021	директор

Аналитико-проектное обеспечение развития системы мониторинга эффективности руководителя ОО			
38	Проведение самооценки эффективности деятельности руководителем.	2019	директор
39	Проведение анализа результатов мониторинга показателей эффективности деятельности руководителя	ежегодно	директор
40	Выполнение адресных рекомендаций по итогам анализа результатов мониторинга показателей эффективности деятельности руководителя МАОУ «СОШ № 10»	ежегодно	директор
41	Принятие управленческих решений по результатам анализа мониторинга показателей эффективности деятельности руководителем	ежегодно	директор

Раздел 4. Система методической работы

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение развития системы методической работы			
42	Разработка Положения о школьном методическом совете	ноябрь 2020	Зам.директора

43	Разработка Положения о рабочих группах	Февраль 2021	Зам.директора
44	Утверждение Положения о наставничестве молодых педагогов	апрель 2019	Зам.директора
Программно-методическое обеспечение развития системы методической работы			
45	Составление Плана деятельности школьного методического совета	сентябрь 2020	Зам.директора
46	План мероприятий по поддержке молодых педагогов и наставничества	сентябрь 2020	Зам.директора
№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Организационно-содержательное обеспечение развития системы методической работы			
47	Внедрение региональных показателей системы методической работы ОО: - по обеспеченности методической помощи в ОО; - по поддержке молодых педагогов и системы наставничества; - учет специфики образовательной организации.	2019	педколлектив
48	Реализация Плана деятельности школьного методического совета	ежемесячно	педколлектив

Аналитико-проектное обеспечение развития системы методической работы			
49	Анализ результатов деятельности школьного методического совета и х рабочих групп	ежегодно	Зам.директора
50	Принятие управленческих решений по результатам анализа деятельности МС и рабочих групп	ежегодно	Зам.директора

Раздел 5. Система мониторинга качества повышения квалификации педагогов

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение развития системы мониторинга качества повышения квалификации педагогов			
51	Разработка локальных актов введения диагностических процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогов и выявлению уровня сформированности профессиональных компетенций	2019-2010	Рабочая группа, директор
Программно-методическое обеспечение развития системы мониторинга качества повышения квалификации			

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
------------------	--	--------------	----------------------

педагогов			
52	Разработка Плана проведения диагностических процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогов и выявлению уровня сформированности профессиональных компетенций	2020 - 2025	Зам.директора
53	Разработка системы (модели) профессионального развития педагогического коллектива МОУ.	ежегодно	педколлектив
54	Разработка карты профессионального развития педагога	2020	Зам.директора
Организационно-содержательное обеспечение развития системы мониторинга качества повышения квалификации педагогов			
55	Поведение диагностики профессиональных дефицитов педагогов.	ежегодно	Зам.директора
56	Реализация мероприятий по мониторингу качества повышения квалификации педагогов	2020 - 2025	Зам.директора
57	Проведение диагностики профессиональных компетенций педагогов.	ежегодно	Зам.директора
58	Внедрение эффективных практик в образовательный процесс.	ежегодно	Зам.директора
59	Повышение квалификации кадров в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур.	2019	Зам.директора

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
60	Осуществление мониторинга показателей эффективности повышения квалификации педагогов	ежегодно	Зам.директора
61	Выявление педагогов, имеющих профессиональных затруднения по выявлению и поддержке одаренных детей	ежегодно	Зам.директора
62	Организация повышения квалификации (профессиональной переподготовки) учителей для работы с одаренными детьми	ежегодно	Зам.директора
63	Обеспечение профессионального роста педагогических кадров через проведение научно-практических конференций, семинаров, мастер-классов, творческих лабораторий, открытых уроков, методических и предметных недель	ежегодно	педколлектив
Аналитико-проектное обеспечение развития системы мониторинга качества повышения квалификации педагогов			
64	Проведение анализа результатов мониторинга показателей эффективности повышения квалификации педагогов	ежегодно	Зам.директора
65	Разработка адресных рекомендаций по устранению профессиональных дефицитов.	ежегодно	Зам.директора, директор

66	Наличие адресных рекомендаций по результатам анализа итогов мониторинга эффективности показателей повышения квалификации педагогов	ежегодно	Зам.директора, директор
----	--	----------	-------------------------

Система развития таланта

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Программно-методическое обеспечение развития системы развития таланта			
67	Разработка школьного проекта по поддержке и развитию одаренных детей на 2020-2025 гг.	Май 2020	Рабочая группа
68	Утверждение дорожной карты по реализации школьного проекта по поддержке и развитию одаренных детей на 2020-2025 гг.	ноябрь 2020	директор
69	Разработка модели наставничества по сопровождению одаренных детей	февраль 2021	замдиректора
Организационно-содержательное обеспечение развития системы развития таланта			
70	Создание школьного банка данных одаренных детей и педагогов, чьи дети имеют высокие результаты в обучении и воспитании	ежегодно	педколлектив

71	Организация взаимодействия с некоммерческими сайтами в направлении сопровождения одаренных детей	ежегодно	педколлектив
72	Создание школьного банка данных актуального педагогического опыта по работе с одаренными детьми.	ежегодно	педколлектив
73	Организация профессиональных конкурсов, направленных на поддержку талантливых детей	ежегодно	замдиректора
№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
74	выявление мастерства педагогов, работающих с одаренными и талантливыми детьми и молодежью.		руководитель, МС
75	Организация интеллектуальных и творческих конкурсов, направленных на выявление одаренных детей в соответствии с годовой циклограммой деятельности.	ежегодно	педколлектив
76	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	ежегодно	педколлектив, МС
77	Разработка унифицированной формы сбора информации по результативности участия обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня.	сентябрь 2021	педколлектив

78	Мониторинг результативности участия обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня.	ежегодно	педколлектив
79	Реализация проектного управления социальной и интеллектуальной направленностей.	ежегодно	педколлектив
Аналитико-проектное обеспечение развития системы развития таланта			
80	Проведение анализа результатов работы с одаренными детьми	ежегодно	замруководителя
81	Разработка адресных рекомендаций по устранению профессиональных дефицитов в работе с одаренными детьми	ежегодно	замруководителя, руководитель

Система профориентации

№ п/п	Мероприятие (содержание деятельности)	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение развития системы профориентации			
82	Положение о системе профориентационной работы в ОО	май 2020	Рабочая группа директор
	Положение об индивидуальном проекте	ноябрь 2020	Рабочая группа директор

	Приказ о назначении ответственного за реализацию Проекта	ежегодно	директор
	Приказ о закреплении руководителей ИП	ежегодно	директор
	Договоры о совместной деятельности с социальными партнерами	ежегодно	директор
	Положение о кабинете профориентации	2019	Рабочая группа директор
	Должностные обязанности специалиста, ответственного за профориентационную работу в школе	2019	Заместитель директора директор
Программно-методическое обеспечение развития системы профориентации			
83	Разработка программы развития системы профориентационной работы.	Сентябрь 2022	педколлектив
Организационно-содержательное обеспечение развития системы профориентации			
84	Организация и проведение конкурсов профориентационной направленности.	ежегодно	педколлектив
85	Заключение договоров о сотрудничестве с предприятиями и организациями по направлению профориентационной работы.	ежегодно	директор

86	Организация повышения профессиональной компетентности педагогов по вопросам профориентации и психологического сопровождения профессионального самоопределения школьников.	ежегодно	Классные руководители, педагог - психолог
87	Мониторинг предпочтений обучающихся в области профориентации.	ежегодно	педколлектив
88	Мониторинг образовательных стратегий выпускников 9, 11 классов(доля выпускников , продолжающих обучение в ПОО и ВО).	ежегодно	Замдиректора, классные руководители 9,11 классов
89	Коррекция образовательных программ СОО с учетом профилизации и профориентации.	ежегодно	Зам. директора директор
90	Коррекция рабочих программ, учебных предметов и курсов, программ дополнительного образования, внеурочной деятельности с учетом показателей развития системы профориентации	ежегодно	педколлектив
Аналитико-проектное обеспечение развития системы профориентации			
91	Проведение анализа результатов работы по профориентации	ежегодно	Директор, зам.директора

92	Разработка адресных рекомендаций по устранению профессиональных дефицитов в профориентационной работе	ежегодно	педколлектив
----	---	----------	--------------