



**План мероприятий
по противодействию коррупции
на 2020- 2021 год
в МБОУ школа-интернат №3
г. Поронойска**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ школа-интернат №3 г. Поронойска разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ школе-интернате №3 г. Поронойска;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы-интерната.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой-интернатом образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы-интерната

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы-интерната №3.

Контроль, за реализацией Плана в МБОУ школе-интернате №3 г. Поронойска осуществляется директором школы и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе-интернате.

**План работы по противодействию коррупции
на период с 01.09.2020 года по 26.06.2021 года
в МБОУ школа-интернат №3
г. Поронайска**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ школы-интерната №3 г. Поронайска			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ школы-интерната №3 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы-интерната №3	По графику	Директор школы
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год и в связи с изменениями финансирования	Директор школы. Собрание трудового коллектива
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы-интерната; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБОУ школы-интерната №3; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;	Февраль-май, июнь	Зам. директора по УВР Председатель экзаменационной комиссии (назначается директором ежегодно)

5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы. Секретарь
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР в начальных классах
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители. Администрация
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы Классные руководители. Зам. директора по ВР
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБОУ школы- интерната №3.	В течение года	Директор школы
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе-интернате. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	14 марта-День открытых дверей для первоклассников	Директор школы. Зам. директора по УВР.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы-интерната, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Январь-март 2021 года	Директор школы. Зам. директора по УВР Ответственный за ведение профилактической работы
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы-интерната, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы-интерната	В течение года	Директор школы. Зам. директора по ВР. Зам. директора по ИТ
4.	Усиление персональной ответственности работников школы-интерната за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР Ответственный за ведение профилактической работы
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы-интерната, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
7	Контроль, за заполнением и выдачи аттестатов об окончании учебного заведения.	Июнь 2021 г.	Директор школы. Классные руководители. Зам. директора по ВР. УВР

	Антикоррупционное образование		
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания Ответственный за ведение профилактической работы
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март 2020года	Учитель обществознания Социальный педагог школы Ответственный за ведение профилактической работы
3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь-ноябрь 2020года	Зав. библиотекой
4.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы-интерната к явлениям коррупции»	Январь 2021 года	Зам. директора по ВР. Кл. руководители
5.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться с взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель 2021 года	Учителя русского языка Классные руководители
6.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: - Мои права. -Я-гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс). - Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. - Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)	Февраль-май 2021 года	Зам. директора по ВР Ответственный за ведение профилактической работы Классные руководители 1- 11 классов
7.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-11 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.	Декабрь 2020 года Январь 2021 года	Ответственный за ведение профилактической работы. Классные руководители.
8.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Декабрь 2020 года	Учитель ИЗО. Ответственный за ведение профилактической работы
9.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита	Декабрь 2020 года	Ответственный за ведение профилактической работы. Зам. директора по ВР. Классные руководители

	законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией. - обсуждение проблемы коррупции среди работников школы-интерната - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в школе-интернате		
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь 2021 года	Кл. руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март 2021 года	Зам. директора по ВР. Ответственный за ведение профилактической работы
Работа с родителями			
1.	Размещение на стенде ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Ответственный за ведение профилактической работы
2.	Круглый стол с участием администрации школы-интерната и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Апрель 2021 года	Директор школы Ответственный за ведение профилактической работы.
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы
4	День открытых дверей школы-интерната	Март-апрель 2021 года	Директор школы
5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	в течение года	Ответственный за ведение профилактической работы. Кл. руководители